



КонсультантПлюс

Постановление администрации МО городского округа "Ухта"
от 27.01.2011 N 113
(ред. от 27.12.2022)

"Об утверждении Порядка дачи согласия муниципальным учреждениям, муниципальным унитарным предприятиям МОГО "Ухта" на передачу в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение" (вместе с "Перечнем видов имущества МОГО "Ухта", относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию и закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры, для использования указанного имущества в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования осуществляется без проведения конкурсов или аукционов")

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

www.consultant.ru

Дата сохранения: 30.01.2023

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОГО ОКРУГА "УХТА"**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 27 января 2011 г. N 113**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ДАЧИ СОГЛАСИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ
УЧРЕЖДЕНИЯМ, МУНИЦИПАЛЬНЫМ УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ
МОГО "УХТА" НА ПЕРЕДАЧУ В АРЕНДУ, БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ
ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА, ЗАКРЕПЛЕННОГО
ЗА НИМИ В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Ухта"
от 10.03.2011 N 461, от 29.04.2011 N 801, от 30.09.2011 N 2079,
от 27.12.2022 N 3035)

Руководствуясь [статьями N 295, 297, 298](#) Гражданского кодекса Российской Федерации, [статьями N 17.1, 19, 20](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции", [подпунктом 7.2.5, абзацем 2 подпункта 7.3.3](#) Порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности МОГО "Ухта" (в редакции от 10.09.2010), постановляю:

1. Утвердить [Порядок](#) дачи согласия муниципальным учреждениям и муниципальным предприятиям МОГО "Ухта" на передачу в аренду, безвозмездное пользование муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение, согласно приложению.

2. Настоящее Постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

И.о. руководителя администрации
Т.ФИЛИППОВА

Приложение
к Постановлению
администрации МОГО "Ухта"
от 27 января 2011 г. N 113

**ПОРЯДОК
ДАЧИ СОГЛАСИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЯМ И МУНИЦИПАЛЬНЫМ
УНИТАРНЫМ ПРЕДПРИЯТИЯМ МОГО "УХТА" НА ПЕРЕДАЧУ В АРЕНДУ,
БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА,
ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМИ В ОПЕРАТИВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ
И ХОЗЯЙСТВЕННОЕ ВЕДЕНИЕ**

Список изменяющих документов
(в ред. Постановлений администрации МО городского округа "Ухта"
от 10.03.2011 N 461, от 29.04.2011 N 801, от 30.09.2011 N 2079,
от 27.12.2022 N 3035)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) регулирует вопросы при осуществлении следующих процедур:

- даче согласия муниципальным учреждениям (далее - МУ), муниципальным унитарным предприятиям МОГО "Ухта" (далее - МУП) на передачу муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение (за исключением земельных участков), в аренду, безвозмездное пользование (в том числе при заключении договоров на новый срок) путем проведения торгов на право заключения соответствующих договоров;

- даче согласия МУ, МУП на передачу муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение (за исключением земельных участков), в аренду, безвозмездное пользование (в том числе при заключении договоров на новый срок) без проведения торгов в случаях, предусмотренных действующим законодательством;

- даче согласия МУ, МУП на передачу муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение (за исключением земельных участков), в аренду, безвозмездное пользование (в том числе при заключении договоров на новый срок) без проведения торгов посредством получения муниципальной преференции.

- даче согласия муниципальным организациям культуры на передачу муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию, закрепленного за ними на праве оперативного управления, в аренду, безвозмездное пользование (в том числе при заключении договоров на новый срок), для использования указанного имущества в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях, без проведения торгов.

(абзац введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 27.12.2022 N 3035)

2. Порядок дачи согласия МУ, МУП на передачу муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение, в аренду, безвозмездное пользование (в том числе на новый срок) путем проведения торгов на право заключения соответствующих договоров

2.1. Заявление о даче согласия на заключение договора аренды, безвозмездного пользования конкретным имуществом посредством проведения торгов подается в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации МОГО "Ухта" (далее - КУМИ МОГО "Ухта") от имени МУ, МУП уполномоченными лицами (рекомендуемая форма [заявления](#) приведена в приложении N 1 к настоящему Порядку).

2.1.1. Заявление должно содержать указания на технические характеристики конкретного передаваемого имущества; на данные, позволяющие определенно его установить; на срок действия договора; на цели использования имущества.

2.1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления, хозяйственного ведения на объект (для объектов недвижимого имущества);

- абзац исключен. - [Постановление](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 10.03.2011 N 461;

- выкопировки из технического и кадастрового паспортов с экспликацией, позволяющие установить площадь объекта аренды (для объектов недвижимого имущества);

- копия инвентарной карточки, сведения о балансовой и остаточной стоимости объекта (для движимого имущества);

- согласие отраслевого управления (отдела) администрации МОГО "Ухта", координирующего деятельность МУ, МУП, на передачу в аренду, безвозмездное пользование данного имущества;

- положительная экспертная оценка последствий заключения договора аренды (для объектов, входящих в инфраструктуру обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей).

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 30.09.2011 N 2079)

2.2. Основанием для отказа в рассмотрении заявления является предоставление неполного пакета документов либо предоставление сведений, не позволяющих идентифицировать передаваемое имущество.

2.3. В результате рассмотрения заявления и приложенных документов КУМИ МОГО "Ухта" в течение 30 рабочих дней с даты их поступления дается согласие МУ, МУП на заключение договора аренды, безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление, хозяйственное ведение, посредством проведения торгов в виде приказа, либо мотивированный отказ в даче согласия.

(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 29.04.2011 N 801)

2.4. Приказ КУМИ МОГО "Ухта" о даче согласия является основанием для организации МУ, МУП в соответствии с действующим законодательством процедуры торгов на заключение соответствующего договора.

2.5. В целях осуществления КУМИ МОГО "Ухта" контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества МОГО "Ухта" МУ, МУП в недельный срок после заключения договора по результатам проведения торгов предоставляет в КУМИ МОГО "Ухта" его копию.

3. Порядок дачи согласия МУ, МУП на передачу муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение, в аренду, безвозмездное пользование (в том числе на новый срок) без проведения торгов в случаях, предусмотренных действующим законодательством, за исключением муниципальной преференции

3.1. Заявление о даче согласия на заключение договора аренды, безвозмездного пользования конкретным имуществом без проведения торгов подается в КУМИ МОГО "Ухта" от имени МУ, МУП уполномоченными лицами (рекомендуемая форма [заявления](#) приведена в приложении N 2 к настоящему Порядку).

3.1.1. Заявление должно содержать указания на технические характеристики конкретного передаваемого имущества; на данные, позволяющие определенно его установить; на срок действия договора; на цели использования имущества; наименование предлагаемого арендатора (ссудополучателя).

В заявлении указываются основания для заключения договора без проведения процедуры торгов в соответствии с требованиями [статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

3.1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления, хозяйственного ведения на объект (для объектов недвижимого имущества);

- абзац исключен. - [Постановление](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 10.03.2011 N 461;

- выкопировки из технического и кадастрового паспортов с экспликацией, позволяющие установить площадь объекта аренды (для объектов недвижимого имущества);

- копия инвентарной карточки, сведения о балансовой и остаточной стоимости объекта (для движимого имущества);

- согласие отраслевого управления (отдела) администрации МОГО "Ухта", координирующего деятельность МУ, МУП, на передачу в аренду, безвозмездное пользование данного имущества;

- положительная экспертная оценка последствий заключения договора аренды (для объектов, входящих в инфраструктуру обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и

социального обслуживания детей);
(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 30.09.2011 N 2079)

- копия устава (положения) претендента на предоставление имущества со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями; копия свидетельства о государственной регистрации претендента; копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, срок действия которой не превышает 6 месяцев на дату представления; копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе; копия заявки претендента на заключение договора без проведения торгов, направленная в адрес МУ, МУП, с приложением копии доверенности, выданной юридическим лицом в случае, если заявка подана представителем заявителя (для юридических лиц);

- копия свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, срок действия которой не превышает 6 месяцев на дату представления; копия паспорта; копия заявки претендента на заключение договора без проведения торгов, направленная в адрес МУ, МУП (для физических лиц - индивидуальных предпринимателей);

- копия паспорта; свидетельство о постановке на учет в налоговом органе; в случае необходимости иные документы, подтверждающие цель использования объекта по заявленному виду деятельности; копия заявки претендента на заключение договора без проведения торгов, направленная в адрес МУ, МУП (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями);

- подтверждение претендента о своем соответствии требованиям [части 4 статьи 53](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции" (для заключения договора на новый срок).

3.2. Основанием для отказа в рассмотрении заявления является предоставление неполного пакета документов, предоставление сведений, не позволяющих идентифицировать передаваемое имущество.

3.3. В результате рассмотрения заявления и приложенных документов КУМИ МОГО "Ухта" в течение 30 календарных дней с даты их поступления дается согласие МУ, МУП на заключение договора аренды, безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление, хозяйственное ведение, без проведения торгов в виде приказа, либо мотивированный отказ в даче согласия.

(в ред. [Постановлений](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 29.04.2011 N 801, от 27.12.2022 N 3035)

3.4. Основанием для отказа в даче согласия является несоответствие передачи имущества без проведения торгов требованиям [статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

3.5. Приказ КУМИ МОГО "Ухта" о даче согласия является основанием для заключения МУ, МУП соответствующего договора.

3.6. В целях осуществления КУМИ МОГО "Ухта" контроля за использованием и сохранностью муниципального имущества МОГО "Ухта" МУ, МУП в недельный срок после заключения договора предоставляет в КУМИ МОГО "Ухта" его копию.

4. Порядок дачи согласия МУ, МУП на передачу муниципального имущества, закрепленного за ними в оперативное управление и хозяйственное ведение, в аренду, безвозмездное пользование (в том числе на новый срок) без проведения торгов путем получения муниципальной преференции

4.1. Заявление о направлении ходатайства в антимонопольный орган о предоставлении муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование и даче согласия на передачу муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование конкретного имущества подается в КУМИ МОГО "Ухта" от имени МУ, МУП уполномоченными лицами (рекомендуемая форма [заявления](#) приведена в приложении N 3 к настоящему Порядку).

4.1.1. Заявление должно содержать указания на технические характеристики конкретного передаваемого имущества; на данные, позволяющие определенно его установить; на срок действия договора; на цели использования имущества; наименование предполагаемого арендатора (судополучателя), цели предоставления муниципальной преференции в соответствии с требованиями [статьи 19](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

4.1.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия свидетельства о государственной регистрации права оперативного управления, хозяйственного ведения на объект (для объектов недвижимого имущества);

- абзац исключен. - [Постановление](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 10.03.2011 N 461;

- выкопировки из технического и кадастрового паспортов с экспликацией, позволяющие установить площадь объекта аренды (для объектов недвижимого имущества);

- копия инвентарной карточки, сведения о балансовой и остаточной стоимости объекта (для движимого имущества);

- согласие отраслевого управления (отдела) администрации МОГО "Ухта", координирующего деятельность МУ, МУП, на передачу в аренду, безвозмездное пользование данного имущества;

- положительная экспертная оценка последствий заключения договора аренды (для объектов, входящих в инфраструктуру обеспечения образования, воспитания, развития, социальной защиты и социального обслуживания детей);
(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 30.09.2011 N 2079)

- документы претендента на предоставление муниципальной преференции, указанные в [пунктах 2 - 6 части 1 статьи 20](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

4.2. Основанием для отказа в рассмотрении заявления является предоставление неполного пакета документов, предоставление сведений, не позволяющих идентифицировать передаваемое имущество.

4.3. В результате рассмотрения заявления и приложенных документов КУМИ МОГО "Ухта" в течение 10 рабочих дней с даты их поступления направляет ходатайство в антимонопольный орган о предоставлении муниципальной преференции в виде передачи муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование либо извещает заявителя об отказе в направлении ходатайства.
(в ред. [Постановлений](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 29.04.2011 N 801, от 27.12.2022 N 3035)

Основанием для отказа в направлении ходатайства в антимонопольный орган является несоответствие цели передачи имущества целям предоставления муниципальной преференции в соответствии с требованиями [статьи 19](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

4.4. В случае получения муниципальной преференции КУМИ МОГО "Ухта" в течение 5 рабочих дней с даты ее поступления дается согласие МУ, МУП на заключение договора аренды, безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного в оперативное управление, хозяйственное ведение, без проведения торгов в виде приказа.
(в ред. [Постановления](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 27.12.2022 N 3035)

4.5. Приказ КУМИ МОГО "Ухта" о даче согласия является основанием для заключения МУ, МУП соответствующего договора.

4.6. В недельный срок после заключения договора его копия предоставляется МУ, МУП в КУМИ МОГО "Ухта".

4.7. В случае отказа антимонопольного органа в предоставлении муниципальной преференции КУМИ МОГО "Ухта" направляет заявителю мотивированный отказ.

5. Порядок дачи согласия муниципальным организациям культуры на передачу муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию, закрепленного за ними на праве оперативного управления, в аренду, безвозмездное пользование (в том числе на новый срок) без проведения торгов
(введен [Постановлением](#) администрации МО городского округа "Ухта" от 27.12.2022 N 3035)

5.1. Передача муниципальной организацией культуры в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, осуществляется самостоятельно организацией культуры.

Передача муниципальной организацией культуры в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества, отнесенного к особо ценному движимому имуществу, подлежит согласованию с КУМИ МОГО "Ухта" такого имущества.

Перечень видов имущества МОГО "Ухта", относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию и закрепленного на праве оперативного управления за муниципальными организациями культуры, для использования указанного имущества в театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях, в отношении которого заключение договоров аренды, договоров безвозмездного пользования осуществляется без проведения конкурсов или аукционов установлен в [приложении N 4](#) к настоящему Порядку.

5.2. Заявление о даче согласия на заключение договора аренды, безвозмездного пользования сценического имущества, относящегося к особо ценному движимому имуществу без проведения торгов подается в КУМИ МОГО "Ухта" от имени муниципальной организации культуры уполномоченными лицами.

5.2.1. Заявление должно содержать указания на технические характеристики конкретного передаваемого имущества; на данные, позволяющие определенно его установить; на срок действия договора; наименование юридического лица или физического лица, в том числе зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя (далее - хозяйствующего субъекта) претендующего на предоставление имущества, с указанием сведений о месте нахождения, почтового адреса, номера контактного телефона; сведения о театрально-зрелищных, культурно-просветительских или зрелищно-развлекательных мероприятиях, в которых хозяйствующий субъект планирует использовать сценическое имущество.

5.2.2. К заявлению прилагаются следующие документы:

- копия инвентарной карточки, сведения о балансовой и остаточной стоимости объекта;
- согласие управления культуры администрации МОГО "Ухта", координирующего деятельность организации, на передачу в аренду, безвозмездное пользование данного имущества;
- копия заявления хозяйствующего субъекта в потребности сценического имущества; с приложением: для физического лица, копия документа удостоверяющего его личность; для индивидуального предпринимателя, копия документа, удостоверяющего его личность, и полученная в течение одного месяца до даты направления заявки выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей; для юридического лица, полученная в течение одного месяца до даты направления заявки выписка из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.3. Основанием для отказа в рассмотрении заявления является предоставление неполного пакета документов, наличие в предоставленных сведениях и документах недостоверной информации, предоставление сведений, не позволяющих идентифицировать передаваемое имущество, несоответствие требованиям [части 3.6 статьи 17.1](#) Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

5.4. В результате рассмотрения заявления и приложенных документов КУМИ МОГО "Ухта" в течение

30 календарных дней с даты их поступления дает согласие муниципальным организациям культуры на заключение договора аренды, безвозмездного пользования в отношении муниципального имущества, относящегося к сценическому оформлению спектакля (представления) или стационарному сценическому оборудованию закрепленного за ними на праве оперативного управления, без проведения торгов в виде приказа, либо мотивированный отказ в даче согласия.

5.6. Приказ КУМИ МОГО "Ухта" о даче согласия является основанием для заключения муниципальной организацией культуры соответствующего договора.

5.7. Существенным условием договора является запрет на сдачу в субаренду сценического имущества, предоставление в безвозмездное пользование другим лицам, а также на использование сценического имущества в целях, не предусмотренных **частью 3.6 статьи 17.1** Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции".

5.8. Размер арендной платы по договору аренды в отношении сценического имущества определяется на основании отчета об оценке рыночной стоимости арендной платы, подготовленного в соответствии с законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

5.9. Муниципальная организация культуры в течение 7 календарных дней со дня заключения договора уведомляет в письменной форме КУМИ МОГО "Ухта" о заключении договора (с приложением перечня переданного в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества и указанием срока его передачи в аренду или безвозмездное пользование);

5.10. Контроль за целевым использованием переданного хозяйствующему субъекту культуры в аренду или безвозмездное пользование сценического имущества осуществляется муниципальной организацией культуры.

В случае нарушения хозяйствующим субъектом условий договора организация культуры обязана принять меры, направленные на устранение такого нарушения или расторжение договора в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку

**Рекомендуемая форма заявления
о даче согласия МУ, МУП на заключение договора аренды,
безвозмездного пользования (в том числе на новый срок)
в отношении муниципального имущества МОГО "Ухта",
закрепленного за ними в оперативное управление,
хозяйственное ведение, путем проведения торгов**

Заместителю руководителя администрации
МОГО "Ухта" - председателю Комитета
по управлению муниципальным имуществом
администрации МОГО "Ухта"

от руководителя заявителя: (наименование
юридического лица - муниципального
учреждения, муниципального унитарного
предприятия)
адрес (местонахождение): _____
контактный телефон: _____

Прошу дать согласие на передачу в аренду, безвозмездное пользование
(нужное указать) следующего муниципального имущества МОГО "Ухта",
закрепленного в оперативное управление (для муниципальных учреждений),
хозяйственное ведение (для муниципальных унитарных предприятий), путем

проведения аукциона на право заключения соответствующего договора - наименование, адрес, характеристики имущества, позволяющие его идентифицировать (площадь, протяженность и т.д.).

Срок договора _____,

назначение (использование) имущества _____.

Приложения: (в соответствии с п. 2.1.2 настоящего порядка) на _____ листах.

(подпись заявителя, расшифровка
подписи, печать учреждения,
предприятия), дата

Приложение N 2
к Порядку

**Рекомендуемая форма заявления
о даче согласия МУ, МУП на передачу муниципального
имущества МОГО "Ухта", закрепленного за ними в оперативное
управление и хозяйственное ведение, в аренду,
безвозмездное пользование (в том числе на новый срок),
без проведения торгов в случаях, установленных
законодательством, за исключением муниципальной преференции**

Заместителю руководителя администрации
МОГО "Ухта" - председателю Комитета
по управлению муниципальным имуществом
администрации МОГО "Ухта"

от руководителя заявителя: (наименование
юридического лица - муниципального
учреждения, муниципального унитарного
предприятия)
адрес (местонахождение): _____
контактный телефон: _____

Прошу дать согласие на передачу в аренду, безвозмездное пользование (нужное указать) (наименование предлагаемого арендатора, ссудополучателя) следующего муниципального имущества МОГО "Ухта", закрепленного в оперативное управление (для муниципальных учреждений), хозяйственное ведение (для муниципальных унитарных предприятий), - наименование, адрес, характеристики имущества, позволяющие его идентифицировать (площадь, протяженность и т.д.).

Срок договора _____,

назначение (использование) имущества _____.

Основанием заключения с (наименование предлагаемого арендатора) договора без проведения аукциона является его соответствие (указывается норма ст. 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

Приложения: в соответствии с п. 3.1.2 настоящего порядка на _____ листах.

(подпись заявителя, расшифровка
подписи, печать учреждения,
предприятия), дата

Приложение N 3
к Порядку

**Рекомендуемая форма заявления
о даче согласия МУ, МУП на заключение договора аренды
(в том числе на новый срок), безвозмездного пользования
в отношении муниципального имущества МОГО "Ухта",
закрепленного за ними в оперативное управление,
хозяйственное ведение, без проведения торгов путем
предоставления муниципальной преференции**

Заместителю руководителя администрации
МОГО "Ухта" – председателю Комитета
по управлению муниципальным имуществом
администрации МОГО "Ухта"

от руководителя заявителя: (наименование
юридического лица – муниципального
учреждения, муниципального унитарного
предприятия)
адрес (местонахождение): _____
контактный телефон: _____

Прошу направить ходатайство в антимонопольный орган о предоставлении муниципальной преференции путем передачи в аренду, безвозмездное пользование (нужное указать) (наименование предлагаемого арендатора, ссудополучателя) следующего муниципального имущества МОГО "Ухта", закрепленного в оперативное управление (для муниципальных учреждений), хозяйственное ведение (для муниципальных унитарных предприятий), – наименование, адрес, характеристики имущества, позволяющие его идентифицировать (площадь, номера помещений на поэтажном плане, протяженность и т.д.) и дать согласие на передачу данного муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование (нужное указать).

Срок договора _____,

назначение (использование) имущества _____.

цель предоставления преференции _____ (в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции").

Приложения: в соответствии с п. 4.1.2 настоящего порядка на _____ листах.

(подпись заявителя, расшифровка
подписи, печать учреждения,
предприятия), дата

**ПЕРЕЧЕНЬ
ВИДОВ ИМУЩЕСТВА МОГО "УХТА", ОТНОСЯЩЕГОСЯ К СЦЕНИЧЕСКОМУ
ОФОРМЛЕНИЮ СПЕКТАКЛЯ (ПРЕДСТАВЛЕНИЯ) ИЛИ СТАЦИОНАРНОМУ
СЦЕНИЧЕСКОМУ ОБОРУДОВАНИЮ И ЗАКРЕПЛЕННОГО НА ПРАВЕ
ОПЕРАТИВНОГО УПРАВЛЕНИЯ ЗА МУНИЦИПАЛЬНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ
КУЛЬТУРЫ, ДЛЯ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ УКАЗАННОГО ИМУЩЕСТВА
В ТЕАТРАЛЬНО-ЗРЕЛИЩНЫХ, КУЛЬТУРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬСКИХ
ИЛИ ЗРЕЛИЩНО-РАЗВЛЕКАТЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ, В ОТНОШЕНИИ
КОТОРОГО ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРОВ АРЕНДЫ, ДОГОВОРОВ
БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
БЕЗ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСОВ ИЛИ АУКЦИОНОВ**

Список изменяющих документов
(введен **Постановлением** администрации МО городского округа "Ухта"
от 27.12.2022 N 3035)

**I. Имущество, относящееся к сценическому
оформлению спектакля (представления)**

1. Декорации.
2. Реквизит и предметы бутафории.
3. Одежда сцены - занавес, арлекин, кулиса, падуга, задник.
4. Сценическая мебель.
5. Театральные, сценические костюмы и обувь.
6. Головные уборы и гримерно-постижерские изделия.
7. Музыкальные инструменты.
8. Театральные куклы.

**II. Имущество, относящееся к стационарному
сценическому оборудованию**

9. Звукотехническое оборудование.
10. Видеотехническое оборудование.
11. Инженерно-техническое оборудование.
12. Радиошумовое оборудование.
13. Осветительное и электронное оборудование.
14. Эксплуатационное механооборудование.
15. Мультимедийное оборудование и видеокамеры.
16. Проекционные экраны.
17. Сценический линолеум и щитовой балетный настил.

